

ИНСТРУКЦИЯ

По заполнению формы аналитического отчета деятельности «Всероссийского комитета по разрешению экономических конфликтов и защите прав граждан» в разрезе его структурных подразделений

На основании распоряжения Правления «Всероссийского комитета по разрешению экономических конфликтов и защите прав граждан» (далее Комитет) «О регулярном проведении анализа деятельности Комитета в разрезе его структурных подразделений», необходимо всем подразделениям (Управления, Департаменты, Отделения) представлять, в указанные сроки, отчет в табличной форме (Приложение №1) и пояснения к отчету (Приложение №2).

Приложение №2 представляется при первичном составлении отчета по форме Приложения №1, подразделениями, созданными до 15.10.2016 или при внесении изменений в соответствующее Положение структурного подразделения.

Аналитический отчет (Приложение №1) и пояснения к отчету (Приложение №2) следует представлять в электронном виде в Правление Комитета на имя Заместителя председателя правления Комитета по работе со структурными подразделениями (info.ekomitet@mail.ru) с обязательным указанием в теме электронного письма «ОТЧЕТ».

Аналитический отчет (Приложение №1) представляется ежеквартально. Не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Кварталом признается:

1 квартал: январь – март, срок отчета не позднее 28 апреля.

2 квартал: апрель – июнь, срок отчета не позднее 28 июля.

3 квартал: июль – сентябрь, срок отчета не позднее 28 октября.

4 квартал: октябрь – декабрь, срок отчета не позднее 28 января.

Форма отчета может изменяться с увеличением отчетных периодов. Изменения будут доводиться по мере возникновения.

Сопроводительное письмо к Отчету подписывается Руководителем подразделения, с указанием исполнителя (ФИО, тел., эл. почта).

ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ОТЧЕТА, СОГЛАСНО ПРИЛОЖЕНИЮ №1

Заполняются только те графы таблицы, данными которых владеет подразделение.

Графа 1 – Группа лиц. Задаёт критерии оценки показателей для других граф таблицы.

Юридическими лицами признаются зарегистрированные в установленном законом порядке организации, фирмы, компании и т.п., как коммерческие, так и некоммерческие. **Всего** – указывается общее количество юридических лиц с учетом всех перечисленных категорий:

- **Российское юридическое лицо** – это организация, обладающая правами и обязанностями юридического лица по законодательству Российской Федерации. Указываются только лица данной категории.
- **Иностранное юридическое лицо** – это организация, обладающая правами и обязанностями юридического лица по законодательству иностранного государства его регистрации. Указываются только лица данной категории.
- **Международные юридические лица** создаются на основе специального международного соглашения. Указываются только лица данной категории.

Физическое лицо – человек (учащийся, безработный, работник, индивидуальный предприниматель, учредитель юридического лица, супруг, наследник, автор и тому подобное) — субъект гражданского права, (носитель прав и обязанностей). **Всего** – указывается общее количество физических лиц с учетом всех перечисленных категорий:

- **Граждане РФ** - лица, имеющие гражданство России. Указываются только лица данной категории.
- **Иностранные граждане** — лица, которые находятся на территории государства, гражданами или подданными которого они не являются. Указываются только лица данной категории. Для подразделений, находящихся за пределами РФ, в графе иностранные граждане указываются также граждане соответствующего государства (по месту нахождения подразделения), граждане РФ, находящиеся на территории иностранного государства указываются в графе **Граждане РФ**.
- **Лица без гражданства** – это личности, которые не имеют гражданства ни одной из существующих стран. Указываются только лица данной категории.

Всего по группам – указывается совокупное количество юридических и физических лиц.

Сведения о **членах Комитета** указываются в количественном выражении. Отражаются в графах таблицы с **2 по 5**. Данные берутся на основании учета лиц, подавших заявления о вступление в члены Комитета через структурное подразделение.

Графа 2 – Действующие. Указывается количество лиц, являющихся членами Комитета, на дату составления отчета нарастающим итогом с начала года.

Графа 3 – Вновь принятые. Указывается количество лиц, подавших заявления в члены Комитета, за отчетный период, на дату составления отчета.

Графа 4 – Вышедшие*. Указывается количество лиц, вышедших из членства в Комитете, на дату составления отчета нарастающим итогом с начала года.

***Справочно**, в пояснении к таблице указываются причины выхода из членов Комитета.

Графа 5 – Исключенные*. Указывается количество лиц, исключенных из членства в Комитете, на дату составления отчета нарастающим итогом с начала года.

***Справочно**, в пояснении к таблице указываются причины исключения из членов Комитета.

Сведения о **членских взносах** указываются в денежном выражении, **в рублях**. Отражаются в графах таблицы **с 6 по 9**. Данные берутся на основании учета собранных членских взносов, через структурное подразделение.

Графа 6 – Всего собрано. Собрано членских взносов, за отчетный период нарастающим итогом с начала года, через структурное подразделение.

Графа 7 – Перечислено в Комитет. Перечислено на счета Комитета, из сумм собранных членских взносов, за отчетный период нарастающим итогом с начала года, через структурное подразделение.

Графа 8 - Использовано на развитие подразделения. Использовано на нужды подразделения, из сумм собранных членских взносов, за отчетный период нарастающим итогом с начала года, через структурное подразделение.

Графа 9 - Использовано на проекты (договоры, программы). Сумма полученных членских взносов, через структурное подразделение, за отчетный период нарастающим итогом с начала года, использованная для исполнения договоров и программ подразделения.

Сведения о **партнерских соглашениях** указываются в количественном выражении. Отражаются в графах таблицы **с 10 по 13**. Данные берутся на основании учета заключенных партнерских соглашений структурным подразделением.

Графа 10 – Действующие. Указывается количество соглашений с партнерами, являющихся актуальными, на дату составления отчета нарастающим итогом с начала года.

Графа 11 – Новые. Указывается количество соглашений с партнерами, заключенных за отчетный период, на дату составления отчета.

Графа 12 - Прекращенные по истечении срока**. Указывается количество соглашений с партнерами, прекращенных по истечении их срока действия и не продленных. На дату составления отчета нарастающим итогом с начала года.

****Справочно**, в пояснении к таблице указываются причины отказа партнера от продления соглашения.

Графа 13 - Расторгнутые*. Указывается количество соглашений с партнерами, расторгнутые одной из сторон. На дату составления отчета нарастающим итогом с начала года.

***Справочно**, в пояснении к таблице указываются сторона расторгнувшая соглашение и причины расторжения.

Сведения о **партнерских взносах (пожертвовании)** указываются в денежном выражении, **в рублях**. Отражаются в графах таблицы **с 14 по 17**. Данные берутся на основании учета полученных пожертвований, через структурное подразделение. Пожертвование в имущественном выражении или оказание услуг, дается **Справочно** в пояснениях к таблице.

Графа 14 – Всего поступило. Поступило пожертвований, за отчетный период нарастающим итогом с начала года, через структурное подразделение.

Графа 15 – Перечислено в Комитет. Перечислено на счета Комитета, из сумм полученных пожертвований, за отчетный период нарастающим итогом с начала года, через структурное подразделение.

Графа 16 - Использовано на развитие подразделения. Использовано на нужды подразделения, из сумм полученных пожертвований, за отчетный период нарастающим итогом с начала года, через структурное подразделение.

Графа 17 - Использовано на проекты (договоры, программы). Сумма полученных пожертвований, за отчетный период нарастающим итогом с начала года, через структурное подразделение, использованная для исполнения договоров и программ подразделения.

Сведения о **заключенных договорах** указываются в количественном и денежном (рубли) выражении. Отражаются в графах таблицы **с 18 по 19**. Данные берутся на основании учета заключенных и реализованных договоров, через структурное подразделение.

Графа 18:

Всего в т.ч. – общее количество реализованных договоров структурным подразделением, за отчетный период нарастающим итогом с начала года. **Из них:**

- с участием членов Комитета;
- с участием партнеров;
- с привлечением третьих лиц – сторонние физические и юридические лица;
- ресурсами подразделения – сотрудники анализируемого подразделения.
- финансирование за счет членских взносов, руб. – указывается сумма членских взносов, потраченная на финансирование договора.
- финансирование за счет партнерских взносов, руб. - указывается сумма пожертвований от партнеров, потраченная на финансирование договора.
- финансирование за счет третьих лиц, руб. - указывается сумма пожертвований от сторонних физических и юридических лиц, потраченная на финансирование договора.
- заключено всего договоров - общее количество заключенных договоров структурным подразделением, за отчетный период нарастающим итогом с начала года.

Графа 19 – для отражения числового значения по критериям **Графы 18**.

Сведения о реализованных программах **Общественного контроля**, указываются в количественном и денежном (рубли) выражении. Отражаются в графах таблицы **с 20 по 21**. Данные берутся на основании учета составленных и реализованных программ, через структурное подразделение.

Графа 20:

Всего в т.ч. – общее количество реализованных программ структурным подразделением, за отчетный период нарастающим итогом с начала года. **Из них:**

- с участием членов Комитета;
- с участием партнеров;

- с привлечением третьих лиц – сторонние физические и юридические лица;
- ресурсами подразделения – сотрудники анализируемого подразделения.
- финансирование за счет членских взносов, руб. – указывается сумма членских взносов, потраченная на финансирование программы.
- финансирование за счет партнерских взносов, руб. - указывается сумма пожертвований от партнеров, потраченная на финансирование программы.
- финансирование за счет третьих лиц, руб. - указывается сумма пожертвований от сторонних физических и юридических лиц, потраченная на финансирование программы.
- составлено всего программ - общее количество составленных программ структурным подразделением, за отчетный период нарастающим итогом с начала года.

Графа 21 – для отражения числового значения по критериям **Графы 20**.

Сведения об **обращениях** физических и юридических лиц в Комитет по социально – экономическим и правовым вопросам. Указываются в количественном выражении. Отражаются в графах таблицы **с 22 по 46**. Данные берутся на основании учета принятых заявлений от обратившихся лиц в структурное подразделение.

Графа 22 – см. **Графа 1 – Группа лиц**.

Графа 23 – **Всего заявлений принятых**. Указывается общее количество заявлений, поступивших в структурное подразделение за отчетный период нарастающим итогом с начала года.

Графа 24 – **Всего заявлений отработанных**. Указывается общее количество заявлений, отработанных структурным подразделением, за отчетный период нарастающим итогом с начала года.

Графы 25, 26 - Указывается общее количество заявлений по вопросам **социально – экономической безопасности граждан**, поступивших и отработанных структурным подразделением, за отчетный период нарастающим итогом с начала года.

Графы 27, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, - Дается расшифровка количества заявлений по вопросам **социально – экономической безопасности граждан**, поступивших в структурное подразделение за отчетный период нарастающим итогом с начала года.

Графы 28, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, - Дается расшифровка количества заявлений по вопросам **социально – экономической безопасности граждан**, отработанных структурным подразделением, за отчетный период нарастающим итогом с начала года.

Графы 43, 44 - Указывается общее количество заявлений по **Экономическим (имущественным) вопросам**, поступивших от физических и юридических лиц и отработанных структурным подразделением, за отчетный период нарастающим итогом с начала года.

Графы 45, 46 - Указывается общее количество заявлений по **Прочим правовым вопросам**, поступивших от физических и юридических лиц и отработанных структурным подразделением, за отчетный период нарастающим итогом с начала года.

ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ОТЧЕТА, СОГЛАСНО ПРИЛОЖЕНИЮ №2

Приложение заполняется при первичном составлении отчета подразделениями, созданными до **15.10.2016** года или при **внесении изменений в Положение** подразделения.

Приложение №2 к Аналитическому отчету заполняется в свободной форме, с обязательным указанием следующих данных:

Наименование – Полное и Сокращенное. На английском языке (для подразделений, находящихся за пределами РФ).

Полный почтовый адрес.

Полный адрес регистрации подразделения.

Вид структурного подразделения (Главное Управление, Департамент, Региональное Отделение, Муниципальное Отделение)

Задачи и функции в соответствии с направлением деятельности (**только для Департаментов**).

Внутренняя структура – количество Отделений (Для Главных Управлений, Департаментов, Региональных Отделений), отделов, служб.

ФИО, номер телефона, электронная почта Руководителя подразделения, его заместителей.

ФИО номер телефона, электронная почта ответственного за аналитическую работу в подразделении.

Адрес интернет – сайта или социальных страниц подразделения и/или его руководителей.